



PROGRAM OSNOVNE ŠOLE ZA ODRASLE

| |
|---------------------------------------|
| <h2>PRAVILA ŠOLSKEGA REDA</h2> |
|---------------------------------------|

1. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UDELEŽENCEV

Dolžnosti in odgovornosti udeležencev so:

- spoštovanje hišnega reda,
- odgovorno ravnanje s premoženjem šole ter lastnino udeležencev, drugih udeležencev izobraževanja, zaposlenih in zunanjih delavcev šole,
- odgovoren odnos do sebe, drugih in okolja,
- spoštovanje pravic udeležencev, drugih udeležencev izobraževanja, zaposlenih in zunanjih delavcev šole,
- spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola,
- vedenje v skladu s tem, da ne ovirajo in motijo drugih udeležencev izobraževanja in predavateljev pri delu,
- skrb za lastno zdravje in varnost ter skrb za varnost in zdravje drugih,
- redno in točno obiskovanje predavanj in drugih vzgojno – izobraževalnih dejavnosti,
- izpolnjevanje svojih učnih in drugih šolskih obveznosti,
- da v primeru svoje lastne ogroženosti ali ogroženosti drugega takoj obvestijo strokovne delavce Ljudske univerze Jesenice.

2. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA

V vseh medsebojnih stikih smo vsi dolžni upoštevati temeljna pravila bontona ter šolske in razredne dogovore. Imeti moramo strpen, prijazen, vljuden in spoštljiv odnos do sošolcev, delavcev Ljudske univerze Jesenice drugih udeležencev izobraževanja ter obiskovalcev.

3. PREPOVEDI

V šolskih prostorih ni dovoljeno:

- kakršna koli oblika nasilja,
- nestrpnost,
- izsiljevanje,
- motenje predavanj, sošolcev in drugih udeležencev izobraževanja pri delu,
- ogrožanje varnosti sebe in drugih,
- prinašanje ter uporaba nevarnih predmetov in snovi,
- prilaščanje tuje lastnine, kajenje, uživanje in ponujanje alkoholnih pijač in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev,
- prinašanje in uporaba drugih snovi, ki so neprimerne in škodljive za zdravje in razvoj,



4. OMEJITVE UPORABE NAPRAV IN PRIPOMOČKOV

Uporaba mobilnih telefonov in drugih naprav

- Udeleženci prinašajo v šolo prenosne telefone na lastno odgovornost in jih smejo uporabljati le v avlah šole pred in po predavanju ter med odmori tako, da s tem ne motijo nikogar.
- **V razredu med predavanji in izpiti je uporaba prenosnih telefonov in pametnih ur prepovedana.**
- Če udeleženec prenosni telefon uporablja in ovira šolsko delo, mu ga predavatelj začasno odvzame.
- Odvzeti prenosni telefon predavatelj preda strokovni delavki, zadolženi za izvajanje programa OŠO, pri kateri lahko telefon prevzamejo udeležencevi starši.

Predvajalniki glasbe

- Udeležencem v prostorih Ljudske univerze Jesenice ni dovoljena uporaba glasbenih predvajalnikov.

Druge omejitve in zahteve za zagotavljanje varnosti

- Predavatelj lahko udeležencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti predavanje ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih.
- Predavatelj, po svoji presoji, po predavanju udeležencu vrne predmet ali pa o dogodku obvesti vodjo osnovne šole.
- Na šoli je prepovedana vsakršna uporaba pirotehničnih sredstev.
- Udeležencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur...) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene zgoraj omenjene stvari, šola ne prevzema odgovornosti.

5. PRIHAJANJE V ŠOLO IN ODHAJANJE IZ NJE

Udeleženci in predavatelji morajo priti v šolo pravočasno. Učitelji ob prihodu počakajo v učilnici najmanj 15 minut. Po 15-ih minutah lahko učitelj odide domov, če nihče od udeležencev do takrat ni prišel k pouku ali na izpit.

Odhajanje udeležencev - po končanih predavanjih oz. drugih dejavnostih udeleženci zapustijo prostore ljudske univerze in odidejo domov. Zadrževanje v šolskih prostorih po končanem predavanju ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih ni dovoljeno.

6. PREDAVANJE IN ŽIVLJENJE V ŠOLI

- K posameznim uram predavanj prihajamo točno.
- Če predavatelj več kot 15 minut zamuja na predavanje, udeleženci obvestijo strokovne delavce na LUJ.
- Udeleženci med predavanji ne motijo sošolcev in predavateljev.
- Vsak udeleženec ob zaključku predavanj uredi svoj prostor in mirno odide iz učilnice.



- Predavanja se izvajajo v živo; udeleženci predavanj ne morejo spremljati preko videokonferenčnih sistemov, razen v primerih, ko tako zahtevajo epidemiološke razmere v državi.

Toaletni prostori

- Udeleženci uporabljajo toaletne prostore praviloma v času pred predavanji, med odmori in po predavanju.
- V toaletnih prostorih papir in papirnate brisače, vodo in milo uporabljajo le namensko.
- V toaletnih prostorih se udeleženci ne zadržujejo po nepotrebem.
- Udeleženci pazijo na higieno v toaletnih prostorih.

Skrb za lastnino

- V šoli so vsi dolžni skrbeti za skupno imetje. Spoštovati je potrebno imetje vsakega posameznika. Tuje lastnine si ni dovoljeno prisvajati, skrivati, uničevati ali poškodovati.
- O vsaki nastali škodi, kraji in nasilju so udeleženci dolžni obvestiti predavatelja, vodjo izobraževanja ali vodstvo šole.
- Udeleženec mora vsako namerno povzročeno škodo v dogovoru z vodstvom šole in starši povrniti, hkrati pa poiskati možnost, da popravi storjeno napako.
- Na šoli pazimo, da se razstavljeni izdelki (udeležencev, predavateljev ali drugih razstavljalcev) ne poškodujejo ali uničijo.
- Najdene predmete oddamo v tajništvu.

7. VZGOJNI UKREPI

- Izključitev,
- odstranitev udeleženca s predavanj, ko udeleženec s svojim vedenjem onemogoča normalno izvedbo predavanj,
- vsakotedenski kontakti s starši,
- prepoved vstopanja ali uporabe določenih šolskih prostorov,
- prepoved približevanja udeležencu.

8. KOMUNIKACIJA S PREDAVATELJI

Vsa komunikacija s predavatelji oz. predavateljicami v programu osnovne šole za odrasle poteka preko zaposlenih na LU Jesenice, zadolženih za izvajanje programa: Karoline Turšič ali Majde Suljanović Hodžić. Kontaktov predavateljev udeležencem ne posredujemo.



9. INFORMIRANJE UDELEŽENCEV IN STARŠEV

Šola pisno obvešča starše in udeležence:

- s pisnimi obvestili, vabili ali
- po elektronski pošti,
- z mobilnimi sporočili (spremembe urnika).

Šola ustno obvešča starše in udeležence:

- na dogovorjenih sestankih,
- po telefonu.

Govorilne ure:

- Potekajo po dogovoru.
- **Na govorilne ure se je potrebno najaviti**, zaželeno, da po elektronski pošti na e-naslov: karolina.tursic@lu-jesenice.net ali preko telefonske številke: 04 58 33 804.

10. DRUGO

- Udeleženci skrbijo za čistočo v šolskih prostorih.
- V šoli govorimo spoštljivo, spodobno, vljudno in prijazno.
- Udeleženci spoštujejo drugačna mnenja, nazore in navade svojih sošolcev. Iz sošolcev in zaposlenih na šoli se ne norčujejo in jih ne žalijo.
- **Udeleženci prinašajo v šolo samo pripomočke in opremo potrebno za predavanje. Brez potrebščin za pisanje ne morejo prisostvovati na predavanju.**